

沈阳市工会事务与职工服务中心
2024 年单位预算

目 录

第一部分 沈阳市工会事务与职工服务中心概况

一、 主要职责

二、 机构设置

第二部分 沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年单位预算公开表

表 1. 收支预算总表

表 2. 收入预算总表

表 3. 支出预算总表

表 4. 财政拨款收支预算总表

表 5. 一般公共预算支出表

表 6. 一般公共预算基本支出表

表 7. 一般公共预算“三公”经费支出表

表 8. 政府性基金预算支出表

表 9. 项目支出预算表

表 10. 支出功能分类预算表

表 11. 支出经济分类预算表（政府预算）

表 12. 支出经济分类预算表（部门预算）

表 13. 债务支出预算表

表 14. 政府采购支出预算表

表 15. 政府购买服务支出预算表

表 16. 部门（单位）整体绩效目标表

表 17. 部门预算项目（政策）绩效目标表

第三部分 沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 沈阳市工会事务与职工服务中心概况

一、主要职责

沈阳市工会事务与职工服务中心贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻落实国家、省、市有关工会服务保障工作的决策部署，统一负责工会领域事务保障服务等工作。

（二）传播社会主义先进文化，引导职工培育和践行社会主义核心价值观，弘扬劳模精神、劳动精神和工匠精神，立足职工需求，开展各类文化服务。

（三）面向职工群众开展文化教育、职业技能、专业技术培训，开展职工职业技能竞赛，为职工成长发展搭建平台。

（四）面向全市各级工会干部开展理论和业务培训，不断提高工会干部的政治素质和业务能力。

（五）依法维护职工合法权益，开展工会政策咨询、职工法律援助、困难职工帮扶救助等工作，创新工作形式为职工群众提供普惠制服务。

（六）立足保护和促进职工身心健康，做好疗养、休养、医疗、康复以及养老等工作，服务广大职工群众。

（七）负责本单位党的建设和群团工作。

（八）承担主管部门交办的其他工作。

二、机构设置

沈阳市工会事务与职工服务中心为纳入沈阳市总工会2024年部门预算编制范围的二级预算单位。内设12个部，包括：

1. 综合办公室（党群工作部）
2. 人力资源部
3. 财务部
4. 基建工程部
5. 职工帮扶服务部
6. 政策咨询和法律
7. 援助部
8. 融媒体工作部
9. 智慧工会建设管理部
10. 沈阳市文化宫（沈阳市工人文化宫）
11. 沈阳职工大学
12. 沈阳市职工康复医院

第二部分 沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年单位预算公开表

收支预算总表

表 1

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	725.65	一、一般公共服务支出	722.68
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	2.97
四、财政专户管理资金收入		四、住房保障支出	
五、单位资金收入			
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	725.65	本年支出合计	725.65
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	725.65	支 出 总 计	725.65

收入预算总表

表 2

单位:万元

单位名称	总计	本年收入											上年结转结余					
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金						合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入						
合计	725.65	725.65	725.65															
沈阳市工会事务与职工服务中心	725.65	725.65	725.65															
合计	725.65	725.65	725.65															

支出预算总表

表 3

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	725.65	725.65	704.24	21.41	
208	社会保障和就业支出	722.68	722.68	701.27	21.41	
20805	行政事业单位养老支出	722.68	722.68	701.27	21.41	
2080502	事业单位离退休	722.68	722.68	701.27	21.41	
210	卫生健康支出	2.97	2.97	2.97		
21011	行政事业单位医疗	2.97	2.97	2.97		
2101102	事业单位医疗	2.97	2.97	2.97		

财政拨款收支预算总表

表 4

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	725.65	一、本年支出	725.65
（一）一般公共预算拨款收入	725.65	（一）一般公共服务支出	722.68
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）社会保障和就业支出	
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）卫生健康支出	2.97
二、上年结转		（四）住房保障支出	
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	725.65	支 出 总 计	725.65

一般公共预算支出表

表 5

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	725.65	725.65	704.24	21.41	
208	社会保障和就业支出	722.68	722.68	701.27	21.41	
20805	行政事业单位养老支出	722.68	722.68	701.27	21.41	
2080502	事业单位离退休	722.68	722.68	701.27	21.41	
210	卫生健康支出	2.97	2.97	2.97		
21011	行政事业单位医疗	2.97	2.97	2.97		
2101102	事业单位医疗	2.97	2.97	2.97		

一般公共预算基本支出表

表 6

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	725.65	704.24	21.41
301	工资福利支出	2.97	2.97	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.97	2.97	
302	商品和服务支出	21.41		21.41
30299	其他商品和服务支出	21.41		21.41
303	对个人和家庭的补助	701.27	701.27	
30301	离休费	106.75	106.75	
30302	退休费	536.52	536.52	
30304	抚恤金	58.00	58.00	

一般公共预算“三公”经费支出表

表 7

单位：万元

2023 预算数						2024 预算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	

政府性基金预算支出表

表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表 9

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

支出功能分类预算表

表 10

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
	合计	725.65	725.65	725.65										
208	社会保障和就业支出	722.68	722.68	722.68										
20805	行政事业单位养老支出	722.68	722.68	722.68										
2080502	事业单位离退休	722.68	722.68	722.68										
210	卫生健康支出	2.97	2.97	2.97										
21011	行政事业单位医疗	2.97	2.97	2.97										
2101102	事业单位医疗	2.97	2.97	2.97										

支出经济分类预算表（政府预算）

表 11

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	725.65	725.65	725.65										
505	对事业单位经常性补助	24.38	24.38	24.38										
50501	工资福利支出	2.97	2.97	2.97										
50502	商品和服务支出	21.41	21.41	21.41										
509	对个人和家庭的补助	701.27	701.27	701.27										
50901	社会福利和救助	58.00	58.00	58.00										
50905	离退休费	643.27	643.27	643.27										

支出经济分类预算表（部门预算）

表 12

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	725.65	725.65	725.65										
301	工资福利支出	2.97	2.97	2.97										
30110	职工基本医疗保险缴费	2.97	2.97	2.97										
302	商品和服务支出	21.41	21.41	21.41										
30299	其他商品和服务支出	21.41	21.41	21.41										
303	对个人和家庭的补助	701.27	701.27	701.27										
30301	离休费	106.75	106.75	106.75										
30302	退休费	536.52	536.52	536.52										
30304	抚恤金	58.00	58.00	58.00										

债务支出预算表

表 13

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

政府采购支出预算表

表 14

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

政府购买服务支出预算表

表 15

单位:万元

单位名称	支出功能分类（类级）	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目（三级目录代码及名称）	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

部门（单位）整体绩效目标表

表 16

单位：万元

部门（单位）名称	511002 沈阳市工会事务与职工服务中心-210100000						
年度主要任务	对应项目				预算资金情况		
	基本支出人员经费（保工资）				85.03		
	基本支出人员经费（刚性）				619.21		
	基本支出公用经费（保运转）				21.41		
年度绩效目标	提升“双服务”能力水平，为推动沈阳营商环境建设，助力沈阳振兴发展作出更大贡献。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	2024-12
			整体工作完成情况	工作完成及时率	=	100	%
		工作质量达标率		=	100	%	2024-12
		总体工作完成率		=	100	%	2024-12
		基础管理		依法行政能力		管理规范	
			综合管理水平		管理规范		2024-12
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	2024-12
			预算调整率	<=	5	%	2024-12
			预算执行率	=	100	%	2024-12
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	2024-12
		预算监督管理	预决算公开情况		全部公开		2024-12
		预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		2024-12
			预算支出管理规范性		管理规范		2024-12
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		2024-12
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	2024-12
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	2024-12
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	2024-12
在职人员控制率			<=	100	%	2024-12	
社会效应	政治效益	有利于促进社会主义精神文明建设		文明建设		2024-12	

		服务对象满意度	离退休人员满意率	>=	100	%	2024-12
		社会公众满意度	窗口服务效率满意度	>=	100	%	2024-12
	可持续性	体制机制改革	健全和完善规章制度		健全机制		2024-12
			人才培养机制健全性		完成指标		2024-12

部门预算项目（政策）绩效目标表

2024 年

表 17

单位：万元

项目(政策)名称							
主管部门				实施单位			
预算资金情况							
总体目标							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	指标值	度量 单位	完成时限

第三部分 沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年预算情况说明

一、关于沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，沈阳市工会事务与职工服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、医疗卫生与计划生育支出。沈阳市工会事务与职工服务中心 2024 年收支总预算 725.65 万元，比 2023 年收支总预算 685.69 万元增加 39.96 万元，主要是由于退休人员增加。

二、关于沈阳市工会事务与职工服务中心一般公共预算 2024 年“三公”经费预算支出情况说明

2024 年一般公共预算“三公”经费预算数 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 0 万元；公务接待费 0 万元。2024 年预算数比 2023 年预算数减少 0 万元，其中：因公出国（境）费比 2023 年预算数减少 0 万元；公务用车购置及运行费比 2023 年预算数减少 0 万元；公务接待费比 2023 年预算数减少 0 万元。

三、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2024 年沈阳市工会事务与职工服务中心机关运行经费

财政拨款预算 0 万元，比 2023 年预算减少 0 万元，下降 0%。

（二）政府采购预算安排情况。

2024 年沈阳市工会事务与职工服务中心政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 8 月 31 日，沈阳市工会事务与职工服务中心共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 台，安排单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

（四）绩效目标设置情况。

根据预算绩效管理要求，沈阳市工会事务与职工服务中心在 2024 年应编制单位整体绩效目标 6 个，实际编制 6 个，编制单位整体绩效目标覆盖率为 100%。

第四部分 名词解释

1. **财政拨款收入：**指市级财政当年拨付的资金。
2. **上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
3. **附属单位上缴收入：**指已纳入部门预算管理的独立核算的附属单位按照有关规定上缴的收入。
4. **其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“纳入专户管理的预算外资金拨款”、“上级补助、附属单位上缴收入”以外的收入。
5. **一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
6. **一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。
7. **一般公共服务（类）财政事务（款）预算改革业务（项）：**反映财政部门用于预算改革方面的支出。
8. **一般公共服务（类）财政事务（款）财政国库业务（项）：**反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。
9. **一般公共服务（类）财政事务（款）事业运行（项）：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务

员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10. 一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

13. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

15. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积

金。

16. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

19. 机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。